



**С. Томова**

**Директор**

## Заповед №

Вам:

Правилата и процедурите са приети на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 9/11.09.2025г.

Настоящите правила и процедури имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на насилие, тормоз и криза и създаване на сигурна образователна среда. Разработени са съгласно Заповед РД 09-5906/28.12.2017 г. на Министъра на образованието и науката.

## **I. Задължения на персонала**

### **1. Училищен координационен съвет:**

- Планира, проследява и координира дейностите за справяне с насилието и тормоза на ниво училище;
- Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз;
- Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата;
- Подпомага класните ръководители с материали или консултации със специалисти.

### **2. Педагогическият съветник:**

- Член е на Координационния съвет за противодействие на тормоза в училище;
- Съдейства на класните ръководители при извършване на оценката на насилието и тормоза в училище;
- Отговаря за воденето и съхранението на Дневника за регистриране на случаите на тормоз;
- Участва в екипите за работа по случай и разработва програми за работа с деца в риск.

### **3. Класни ръководители:**

- В началото на годината провеждат занятия в часа на класа, посветени на тормоза и насилието;
- С помощта на учениците приемат ценности, правила и последици при прояви на насилие;
- Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз;
- Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици;
- За всеки инцидент или проява на насилие попълват бланка (Информация за случай на тормоз – Приложение №1), която предават на педагогическия съветник.
- Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа им;
- Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като могат да привличат различни специалисти, напр. от отдел „Закрила на детето“, ДПС, ЦОП и др;

- Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111;
- Информират родителите за дейностите по Механизма, както и за приетите правила и процедури;
- Съдействат за включването им в дейностите на ниво училище;

#### **4. Учители, които не са класни ръководители:**

- Включват темата за насилието в учебни единици, при които това е възможно;
- Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ;
- Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз над ученици;
- Познават правилата и последствията на класа, прилагат ги и изискват от учениците да ги прилагат.

#### **5. Дежурни учители:**

- Спазват стриктно утвърдения от директора график за дежурство, следейки рисковите зони, в които е възможна появата на насилие и тормоз;
- Реагират според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им;
- Оказват съдействие на колеги при установени от тях нарушения на ученици и докладват на УКС.

#### **6. Непедагогически персонал:**

- Полагат грижи за предотвратяване на насилнически действия, на които станат свидетели;
- Познават основните принципи на действие и ги прилагат –правила, последствия, протокол за реагиране на насилие;
- Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на класен ръководител или член на УКС.

### **II. Процедура за информиране и съобщаване на случаи.**

- Ученик, който е жертва на тормоз уведомява класния ръководител или учител, който съответно уведомява педагогическия съветник по утвърдената процедура.
- Всеки класен ръководител може да договори с учениците си от класа форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.

• Всеки учител и служител, наблюдавал ситуация на насилие между деца, е длъжен да информира педагогическия съветник, който извършва кризисна интервенция. Сигналът се подава писмено по утвърдена бланка (Информация за случай на тормоз – Приложение №1). При случаи от второ и трето ниво педагогическият съветник сезира УКС.

### III. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред учениците.

Задължение на всеки учител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.

#### 1. Водене на училищен дневник със случаи и управление на информацията

Дневникът със случаи се създава единствено за целите на анализа и планирането на цялостна училищна политика за противодействие на насилието и тормоза в училище. В него се документират единствено ситуациите, съответстващи на **нива две и три според класификацията (Таблица 1)**, при които е необходима и намесата на координационния съвет. Ситуацията, която следва да се впише в Дневника със случаи, съдържа следната информация: дата; кои са участниците; какво е нивото на тормоза; кой служител е регистрирал ситуацията – име и подпис; какво е предприето като действия (интервенция); кои отговорни участници са информирани (институции, органи, родители);

На базата на вписаните ситуации, координационният екип извършва оценка на риска.

Екипът е отговорен за анализа и разпознаването на ученици, които участват и се въвличат в ситуации на тормоз, без значение дали извършват проявите или са пострадали от насилието. Анализът е подчинен на цели за извеждане на необходимост от индивидуална работа по случай с ученик, който се намира в ситуация на риск. Екипът създава процедура за откриване и работа по случай в училище.

Дневникът със случаи на училищен тормоз се съхранява при педагогическия съветник.

**Таблица 1**

| Ниво на тормоз                        | Отговор на училището                                                                                                                 | Документиране                               | Процедури за интервенция                                                                                                               |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Първо – ниско нарушаване на правилата | Действията се предприемат от класния ръководител, заедно с родител, като се предприема педагогическа работа – индивидуално, за група | Ситуациите от първо ниво не се документират | 1. Прекратяване на ситуацията и успокояване към всички участници.<br><br>2. Подборно информирание за случилото се от всички участници. |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | <p>ученици или за целия клас.</p> <p>При наличие на щети от материален характер – те се възстановяват.</p> <p>При повторение на насилственото поведение или ако един и същ ученик е тормозен нееднократно, тогава се предприемат действия, предписани за ситуации от нива две или три.</p> |                                                                                 | <p>3. Уведомяване на родители.</p> <p>4. Консултации – предприемане на индивидуални разговори с участниците.</p> <p>5. Мерки и действия от страна на класния ръководител за намиране на решение.</p>                                                                                                                                                                                                |
| <p>Второ – повторение на едни и същи нарушения на правилата или с по-сериозни последици</p> | <p>Действията се предприемат от класен ръководител, педагогически съветник, представител на УКС, директор и родител.</p> <p>УКС прави оценка на риска и се инициира индивидуална работа по случая. Като по преценка се уведомява ОЗД или полиция.</p>                                      | <p>Ситуацията се документира в Дневник, регистриране на случаите на тормоз.</p> | <p>1. Прекратяване на в ситуацията и за успокояване към всички участници.</p> <p>2. Подборно информиране за случилото се от всички участници.</p> <p>3. Уведомяване на ОЗД и/или полиция по преценка.</p> <p><u>Уведомяването е задължително и незабавно в случай на сексуален тормоз.</u></p> <p>4. Уведомяване на родител.</p> <p>5. Консултации.</p> <p>6. Мерки и действия – работа на УКС.</p> |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         | 7. Мониторинг на предприетите мерки и действия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Трето Системна злоупотреба със сила и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота | – Незабавно се уведомява ОЗД и/или органите на полицията. Действията се предприемат от директор заедно с УКС със задължителното участие на родител и компетентни власти - ОЗД, полиция и др. Отговорът на училището може да включва насочване към МКБППМН и полицията, ОЗД и общината, съставяне на протокол за тормоз и възстановяване на щетата, включване на учениците в допълнителни програми, насочване към услуги в общността | Ситуацията се документира в Дневника на регистриране на случаите на тормоз. Предприема се интензивна работа, включваща всички участници, оценка на потребностите и план за действие и се инициират процедури в съответствие със закона. | 1. Прекратяване на ситуацията и успокояване.<br>2. Незабавно уведомяване на ОЗД и/или органите на полицията.<br>3. Уведомяване на родител.<br>4. Консултации – индивидуални разговори с участниците.<br>5. Мерки и действия от страна на УКС, интензивна работа по случая и насочване към други служби и/или услуги от страна на директора.<br>6. Мониторинг на предприетите мерки и действия. |

#### IV. Мерки при кризисни ситуации

1. Комисията заседава най-малко един път в учебен срок и обсъжда изпълнението на плана, както и резултати от дейността си.
2. При наличие на писмен или устен сигнал, комисията се събира в рамките на 24 часа.
3. При възникване на кризисната ситуация веднага се уведомява Директора на училището. В рамките на един час се подава сигнал в РУО и Отдел „Закрила на детето” и полицията.
4. При възникване на кризисна ситуация или получен сигнал за ученик, жертва или в риск от насилие, комисията съставя индивидуален план за кризисна интервенция.